

**Проведение собраний НКО:
законодательство и практика
в 2020 году
и планируемые изменения в
2021 году**

**Макей Елена Валентиновна,
магистр частного права,
член Ассоциации
«Юристы за гражданское общество»**

Собрания высших органов управления некоммерческих организаций правомочны и порождают правовые последствия при соблюдении следующих условий (ст. ст. 181.1, 181.2 Гражданского кодекса РФ, ст. 29 Федерального закона "О некоммерческих организациях" от 12.01.1996 N 7-ФЗ):

-наличие кворума (присутствует более половины членов);

-решения приняты в пределах полномочий органа;

-соблюден порядок голосования (простое либо квалифицированное большинство голосов либо единогласно при принятии решений);

-оформлен протокол в соответствии с требованиями закона.

Формы проведения собраний:

- очная - личное присутствие членов с возможностью их идентификации
 - собрание принимает решения по вопросам исключительной компетенции и по иным вопросам деятельности НКО (**аб. аб. 2-10 п. 3 ст. 29 ФЗ "О некоммерческих организациях"**);
- заочная (опросным путем) — обмен документами посредством почтовой, телеграфной, телетайпной, телефонной, электронной или иной связи, обеспечивающей аутентичность передаваемых и принимаемых сообщений и их документальное подтверждение — решения, кроме вопросов исключительной компетенции (**п. 4.1 ст. 29 ФЗ "О некоммерческих организациях"**);
- дистанционная - законодательно не урегулирована на сегодняшний день, но есть определение Минюста России - проводится с использованием информационно-телекоммуникационных технологий с возможностью определения волеизъявления лиц, участвующих удаленно, а также ведения подсчета голосов и с применением систем идентификации и контроля доступа (**письмо Минюста России от 17.04.2020 г.**).

С 08.06. по 31.12. 2020 года собрания НКО вправе принимать путем заочного голосования независимо от наличия в своем уставе порядка такого голосования решения и по вопросам исключительной компетенции высших органов:

- образование органов НКО и досрочное прекращение их полномочий;
- утверждение аудиторской организации или индивидуального аудитора НКО (для НКО, годовая бухгалтерская (финансовая) отчетность которых подлежит обязательному аудиту).

Порядок проведения заочного голосования (пример):

- предлагаемая повестка со всеми необходимыми информацией и материалами направляются председателем всем членам организации посредством почтовой и электронной связи, обеспечивающей аутентичность передаваемых и принимаемых сообщений и их документальное подтверждение, не менее чем за 7 дней до начала голосования;
- предложения от членов организации о включении в повестку дня дополнительных вопросов принимаются не позднее, чем за 3 дня до начала голосования;
- сообщения всем членам организации измененной повестки дня направляются не позднее, чем за 2 дня до начала голосования;
- срок окончания процедуры голосования: не позднее 7 дней после даты начала голосования.

В протоколе о результатах заочного голосования должны быть указаны:

- дата, до которой принимались документы, содержащие сведения о голосовании;
- сведения о лицах, принявших участие в голосовании;
- результаты голосования по каждому вопросу повестки дня;
- сведения о лицах, проводивших подсчет голосов;
- сведения о лицах, подписавших протокол.

Примеры:

Протокол № __

Общего собрания _____ (полное наименование Организации (далее - Организация)

Общее собрание проводится путем заочного голосования (опросным путем):

по электронной почте: www.mail.ru, www.yandex.ru; адрес почты отправителя;

в мессенджере <https://www.whatsapp.com>; № телефона отправителя в группе в WhatsApp.

Место составления протокола: (адрес места нахождения Организации)

Дата составления протокола: «__» _____ 20__ г..

Начало голосования по повестке дня: «__» _____ 20__ г..

Окончание приема результатов голосования по повестке дня: «__» _____ 20__ г..

В голосовании приняли участие члены Организации:

1. _____ (ФИО), адрес эл. почты, № телефона в группе в WhatsApp

2. _____ (ФИО), адрес эл. почты, № телефона в группе в WhatsApp

3. _____ (ФИО), адрес эл. почты, № телефона в группе в WhatsApp

Всего проголосовало лиц, имеющих право голоса: __ из __, кворум есть, собрание правомочно принимать решение по всем вопросам повестки дня.

Повестка дня:

1. Избрание Председателя и Секретаря собрания, лица, ответственного за подсчет голосов на собрании;

2. Избрание Председателя Организации;

3. Утверждение аудиторской организации или индивидуального аудитора.

1. ФИО предложила избрать Председателем собрания ФИО, Секретарем собрания и лицом, ответственным за подсчет голосов, ФИО.

Результат голосования: «за» - __, «против» - 0, «воздержались» — 0.

Решили: избрать Председателем собрания ФИО, Секретарем собрания и лицом, ответственным за подсчет голосов, ФИО.

Председатель _____ ФИО

Секретарь _____ ФИО

К оригиналу протокола должны быть приложены копии документов, направленные участникам собрания (опросные листы, отчеты и др.).

При большом количестве участников может быть составлен протокол счетной комиссии: указывается дата поступления опросных листов, результаты по ним.

Письмо о дистанционном собрании:

Общее собрание членов _____ состоится 25 декабря в 12 часов с использованием платформы zoom.

Повестка для Общего собрания:

1. Избрание Председателя и Секретаря заседания Общего собрания членов _____;

2. Утверждение:

-отчета Исполнительного директора _____ за 2019 год,

-отчета Ревизора _____ за 2019 год,

- годового бухгалтерского баланса за 2019 год;

3. Утверждение приоритетных направлений деятельности, принципов образования и использования имущества _____ на 2021 год.

Мы просим вас подтвердить свое участие в Общем собрании по ссылке:

Протокол № __

Общего собрания _____(полное наименование Организации (далее - Организация)

Дата проведения собрания: «__» _____ 20__ г.

Время проведения: с __ час. __ мин. до __ час. __ мин.

Место проведения: (адрес места нахождения Организации)

Присутствовали члены:

1) _____ (ФИО),

2) _____ (ФИО)

Собрание проводится с использованием информационно-телекоммуникационных технологий с помощью онлайн-платформы _____ с последующим сохранением видеозаписи заседания и отправкой всем членам. Всего присутствуют __ (_____) из __ (_____) членов. Идентификация членов проведена _____ Организации. Кворум имеется. Собрание _____ правомочно принимать решение по всем вопросам повестки дня. Во время голосования каждый член _____ по очереди должен поднять руку и озвучить свое решение путем произнесения слов «ЗА» или «ПРОТИВ». Секретарь _____ дублирует рассматриваемый вопрос в чат онлайн-комнаты, после чего члены подтверждают принятое решение письменно в чате.

Члены, которые не подняли руку, не озвучили свое решение, считаются воздержавшимися в принятии соответствующего решения.

Повестка дня:

1. Избрание Председателя и Секретаря собрания, лица, ответственного за подсчет голосов на собрании;

2. _____;

3. _____.

1. ФИО предложила избрать Председателем собрания ФИО, Секретарем собрания и лицом, ответственным за подсчет голосов, ФИО.

Результат голосования: «за» - __, «против» - 0, «воздержались» — 0.

Решили: избрать Председателем собрания ФИО, Секретарем собрания и лицом, ответственным за подсчет голосов, ФИО.

Председатель _____ ФИО

Секретарь _____ ФИО

Изменения в сфере проведения общих собраний и заседаний органов управления НКО и религиозных организаций (проведение в онлайн-формате)

Минюстом России разработан проект федерального закона «О внесении изменений в статью 29 Федерального закона «О некоммерческих организациях» и статью 8 Федерального закона «О свободе совести и о религиозных объединениях»:<https://regulation.gov.ru/projects#npa=110211>

Законопроектом предлагается предусмотреть возможность проведения в онлайн-формате без личного присутствия общих собраний и заседаний иных органов управления НКО по вопросам, относящимся к их сфере деятельности и в соответствии с их компетенцией, за исключением вопросов, решения по которым принимаются тайным голосованием. Положения разработанного законопроекта предлагается распространить на ассоциации, фонды, АНО, общественные организации, политические партии, религиозные организации и иные НКО, в отношении которых применяется специальный порядок государственной регистрации (адвокатские палаты, профсоюзы). Одновременно законопроект определяет способы направления информации для подготовки к указанным собраниям и заседаниям, а также способы уведомления лиц, участвующих в таких собраниях и заседаниях.

Принятие поправок,
предусмотренных
законопроектом, позитивно
скажется на организации
проведения собраний и
заседаний органов управления
НКО.

Указанные поправки устранят
«спорный характер» в отношении
легитимности принятых на таких
собраниях решений, а также
позволят правильно их
оформлять.

Спасибо за внимание!

<http://www.lawcs.ru/>

Бесплатные консультации
для НКО в Уральском регионе
по проекту «Правовая команда»:

+7-953-607-20-05, 8(343) 268-63-83